



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

город Тимашевск

от 13.08.2020

№ 93-0

**Об организации начала 2020/2021 учебного года**

В целях обеспечения организации работы начала 2020/2021 учебного года в соответствии со статьей 84 Федерального Закона от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, приказом Министерства спорта РФ от 15 ноября 2018 г. N 939 ”Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам”, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил 3.1/2.4 3598-20 и санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать с целью комплектования учреждения педагогическими кадрами в соответствии с уровнем образования, определённым приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих «Квалификационные характеристики должностей работников образования» аттестационную комиссию в составе:

Анисимова Е.В., председатель аттестационной комиссии;

Анисимов В.В., секретарь аттестационной комиссии;

члены комиссии:

Беляева Л.А., председатель ППО;

Семенюта Т.Н., заместитель директора по учебной работе;

Бакшиш В.Э., старший тренер-преподаватель высшей категории.

2. Создать с целью определения порядка проведения тарификации и установления педагогической нагрузки тренерам-преподавателям МБУДО ДЮСШ тарификационную комиссию в составе:

Покотило А.П., председатель тарификационной комиссии;  
Анисимова Е.В., секретарь тарификационной комиссии;  
члены комиссии:

Беляева Л.А., председатель ППК;  
Заволока В.Г., старший тренер-преподаватель;  
Вербов Ю.А., водитель.

3. Утвердить с целью обеспечения объективного и справедливого установления работникам учреждения выплат стимулирующего характера комиссию по распределению выплат стимулирующего характера в составе:

Покотило А.П., председатель комиссии;  
члены комиссии:  
Семенюта Т.Н., заместитель директора по учебной работе;  
Анисимова Е.В., заместитель директора по методической работе;  
Беляева Л.А., председатель ППК;  
Стеценко Н.В., старший тренер-преподаватель высшей категории.

4. Определить с целью организованного проведения приемной кампании 2020/2021 учебного года:

1) состав приемной комиссии:

Семенюта Т.Н., председатель приемной комиссии;  
Анисимова Е. В., заместитель председателя комиссии;  
члены комиссии:

Матусевич Д. М., старший тренер-преподаватель высшей категории;  
Заволока В.Г., старший тренер-преподаватель высшей категории;  
Терзыман, тренер-преподаватель первой категории.

2) состав апелляционной комиссии:

Покотило А. П., директор, председатель комиссии  
члены комиссии:

Анисимова Т.Г., методист;  
Щека Сергей Николаевич, тренер-преподаватель высшей категории.

3) сроки и формы приемной кампании на 2020-2021 учебный год:

циклические, скоростно – силовые виды спорта: 25 – 26 августа 2020года;  
игровые виды спорта: 24 – 25 августа 2020года;

сложно – координационные виды спорта: 26 – 27 августа 2020года.

4) сроки и формы дополнительного индивидуального отбора:

игровые виды спорта: 25-26 сентября 2020года;

сложно-координационные и скоростно-силовые: 26-27 сентября 2020года.

5) сроки сдачи учебной документации:

до 30 августа - списки обучающихся, переведенных на 2020/2021 учебный год на основании протоколов промежуточной аттестации;

до 5 сентября - учебные планы, рабочие программы, итоговые списки для зачисления по результатам приемной кампании.

5. Обеспечить:

1) выполнение работниками должностных обязанностей в условиях сохранения риска распространения коронавирусной инфекции с возможностью корректировки работы в зависимости от эпидемиологической обстановки;

2) 100% охват работников организации тестированием на предмет коронавирусной инфекции (Беляева Л.А.);

3) организацию и проведение дополнительных инструктажей по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности работников (Беляева Л.А., Бакшиш В.Э.);

6. Завершить плановые мероприятия по организации безопасных условий для проведения образовательного процесса, соответствующего санитарно-гигиеническим требованиям Роспотребнадзора:

1) обеспечить вывоз с территории гребной базы строительного мусора и исключить в последующем хранение его в неустановленных местах;

2) организовать до начала учебного года проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, санитарной обработки территории в соответствии с требованиями Роспотребнадзора (Беляева Л.А., Бакшиш В.Э.);

3) проверить организацию охраны, выполнение технических мероприятий по содержанию ограждений, входов на территорию, состояние противопожарного оборудования, функционирование кнопок экстренного вызова (Бакшиш В.Э.);

4) обеспечить наличие необходимого количества бесконтактных термометров, кожных антисептиков, средств индивидуальной защиты (Беляева Л.А.);

5) организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с целью выявления и недопущения лиц к тренировочному процессу с признаками респираторных заболеваний (тренеры-преподаватели);

6) не допускать сотрудников к работе в случае повышенной температуры или с признаками вирусных заболеваний (Бычков Д.Г., Беляева Л.А., Семенюта Т.Н.).

7. Рассмотреть организационные вопросы на педагогическом совете в рамках приоритетного направления «Управление качеством образования» по теме «Контроль, как функция управления» 24 августа 2020г и рассмотреть дополнения и изменения к образовательным программам, локальным актам, определяющим деятельность учреждения.

Назначить ответственными лицами:

1) за организацию тестирования, порядок оформления документации (Семенюта Т.Н.);

2) за соблюдение техники безопасности в период проведения контрольного тестирования (старшие тренеры-преподаватели);

3) за оформление АСУ «Навигатор дополнительного образования», АИС «Сетевой город» и оказание методической помощи при подготовке педагогических работников к аттестации (Анисимова Т. Г.);

4) за соблюдение правил использования персональных данных работников организации, учащихся и их родителей (Анисимова Е.В.);

5) за организацию антикоррупционных мероприятий в учреждении (Беляева Л.А.);

6) за оформление официального сайта учреждения (Морозова Т.В.);

8. В целях недопущения террористических актов на территории гребной базы:

1) исполняющему обязанности заведующего гребной базой:

обеспечить контроль пропускного режима граждан и транспорта на территории гребной базы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории гребной базы (Бакшиш В. Э.);

усилить контроль над системой противопожарного режима и уровнем антитеррористической защищенности объекта при проведении образовательного процесса и спортивно-массовых мероприятий (Бакшиш В. Э.).

2) сторожам и техническому персоналу:

производить обход территории каждые четыре часа, ежедневно проверять состояние помещений и ограждений;

контролировать въезд транспорта и не допускать посторонних лиц на территорию гребной базы.

3) тренерам-преподавателям:

провести разъяснительную работу с несовершеннолетними о порядке действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов и иных противоправных действий при проведении тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

довести до сведения родителей и обучающихся изменения в Уставе и локальных актах, режиме работы учреждения в 2020/2021 учебном году;

регулярно проводить инструктажи по технике безопасности, правилам поведения в период проведения занятий, спортивно-массовых мероприятий.

4) заместителю директора по учебной работе Семенюте Т.Н.:

обеспечить контроль за организацией разъяснительной работы тренерами-преподавателями с обучающимися, их родителями, направленной на усиление бдительности и готовности к действиям в ЧС;

постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с местными органами ФСБ РФ, МВД РФ, прокуратуры, военным комиссариатом.

5) сотрудникам учреждения:

уточнить порядок взаимодействия с территориальными органами внутренних дел, ГО и ЧС при возникновении чрезвычайных обстоятельств;

в случаях обнаружения возможных чрезвычайных происшествий, террористических актов, немедленно докладывать по телефонам «Горячей линии» в местные органы правопорядка:

8 (861) 268 64 40 - единый телефон доверия ГУ МЧС России по КК

8 (86130) 4-49-24 - отдел МВД России по Тимашевскому району

8 (86130) 4-15-42 - дежурная часть ОВД

112 - Единый номер вызова экстренных оперативных служб

101 - единый номер пожарных и спасателей (с городского телефона)

102 - единый номер полиции (с городского телефона)

8 (86130) 4-01-62 - помощник прокурора.

9. В целях соблюдения порядка привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе, добровольных пожертвований:

1) усилить контроль администрации учреждения по недопущению нарушений, связанных с привлечением пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц (Беляева Л.А.);

2) провести разъяснительные беседы с родителями обучающихся о порядке осуществления благотворительной деятельности и работе родительских комитетов (тренеры-преподаватели);

3) осуществлять организацию платных услуг в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 № 2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования». Зачислять денежные средства на спецсчет МБУДО ДЮСШ (внебюджет) только на добровольной основе.

10. Включить в план работы тематические акции, фестивали, экскурсии, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, муниципальным и региональным памятным датам (в соответствии с эпидемиологической обстановкой).

11. Обеспечить в целях предупреждения травматизма и соблюдения техники безопасности при организации образовательного процесса, массовых мероприятий и школьных перевозок:

1) заместителю директора по АХР Беляевой Л. А.:

проведение плановых бесед по технике безопасности с работниками организации;

контроль системы охраны труда работников и техники безопасности обучающихся;

контроль за соблюдением правил перевозки групп детей автобусами (постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»).

2) водителям автомобиля:

соблюдение норм и мер безопасности при перевозке детей к местам обучения и проведения спортивно-массовых мероприятий;

контроль технического состояния автотранспорта.

3) заместителю директора по учебной работе Семенюте Т.Н.:

контроль проведения педагогами инструктажей по технике безопасности с обучающимися;

ознакомление работников учреждения с приказом под роспись согласно приложению.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБУДО ДЮСШ



А.П. Покотило

Приложение № 1  
к приказу МБУДО ДЮСШ  
от 13.08.2020 2020г. № 43-0

Структура образовательного процесса  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
детско-юношеской спортивной школы муниципального образования  
Тимашевский район при реализации дополнительных  
образовательных программ

Общеразвивающая программа	Предпрофессиональная программа
Обучающиеся комплектуются в группы (СО)	Открываются отделения по группам вида спорта и обучающиеся комплектуются в группы на уровни образовательной программы (избранного вида спорта)
спортивно-оздоровительный	уровни сложности образовательной программы

Директор МБУДО ДЮСШ



А.П. Покотило

Приложение № 2  
к приказу МБУДО ДЮСШ  
от 13.08.2020г. № 93-0

С приказом ознакомлены:

1.	Анисимов В.В.	
2.	Анисимова Е.В.	
3.	Анисимова Т.Г.	
4.	Архипцева Н.В.	
5.	Бакшиш В.Э.	
6.	Беляева Л.А.	
7.	Блинников А.А.	
8.	Бударин Д.Г.	
9.	Вербов Ю. А.	
10.	Гулин Н.Т.	
11.	Добрачева Е.Ю.	
12.	Заволока В.Г.	
13.	Кантарьян А.Н.	
14.	Кривошеев А.В.	
15.	Лазаренко Ю.В.	
16.	Лазухин Е.В.	
17.	Лазухин В.Е.	
18.	Мамулян Н.Г.	
19.	Матусевич Д.М.	
20.	Метлин Б.В.	
21.	Микрюков В.С.	
22.	Минасян А.М.	
23.	Мисько Ю.Ф.	
24.	Морозова Т.В.	
25.	Перебейнос Н.А.	
26.	Петренко В.С.	
27.	Петросян А.А.	
28.	Прокопова С.М.	
29.	Прядко М.А.	
30.	Семенюта Т.Н.	
31.	Смирная И.А.	
32.	Стеценко Н.В.	
33.	Стрельский С.А.	
34.	Терзыман О.А.	
35.	Чернышев В.Ю.	
36.	Шубин А.А.	
37.	Шульга Е.А.	
38.	Щека С.Н.	

Директор МБУДО ДЮСШ



А.П. Покотило